

ПРИКАЗ

О переходе на обучение с помощью дистанционных технологий

от 25.01.2022 г.

№ 61-О

На основании Указа Главы Республики Северная Осетия – Алания от 23 октября 2021 года № 364 «О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019- пСоУ) на территории Республики Северной Осетии Алания», Приказа Министерства образования и науки РСО – Алания от 25.01.2022 г. №34

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести с 25.01.2022 г. по 29.01.2022г. обучающихся 1-11-х классов на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Назначить ответственными за методическое и информационное сопровождение организации дистанционного обучения в:
1 - 4 классах – Цебоеву Р.Т. – заместителя директора по УВР;
5- 11 классах – Абаеву Е. М. – заместитель директора по УВР.
2. ЗДУВР Абаевой Е.М., Цебоевой Р.Т. проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основанных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.
3. Классным руководителям проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
4. Передать во временное пользование обучающимся ноутбуки в установленном порядке. (Отв. Бекузаров Э.Э. – инженер - системотехник)
5. Приостановить деятельность кружков и секций. (Отв. ЗДВР Качмазова И.А., Цораева З.Э.)
6. ЗДУВР Цебоевой Р.Т. обеспечить функционирование дежурных групп для детей работников органов и организаций, чья деятельность не приостановлена в соответствии с Указом.
7. Перевести на дистанционный режим работы работников из числа лиц, не задействованных в организации дежурных групп. (Отв. ЗДУВР Абаева Е.М., Цебоева Р.Т и ЗДАХР Васильченко Л.Н.)
8. Обеспечить контроль температуры тела с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания. (Отв. ЗДАХР, медицинская сестра.)
9. Создать для сотрудников условия для иммунизации. (Отв. ЗДАХР Васильченко Л.Н.)

10. Обеспечить сотрудников средствами индивидуальной защиты (медицинскими масками и перчатками), особое внимание уделить персоналу пищеблока. (Отв. ЗДАХР Васильченко Л.Н., зав. производством Черджиева А.В.)
11. ЗДАХР Васильченко Л.Н. усилить дезинфекционный режим (провести уборку с использованием дезинфекционных средств, антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха), создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или использования электрополотенец).
12. На период реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных технологий обеспечить продуктовыми наборами обучающихся 1-11-х классов из малоимущих семей, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием за счет средств республиканского бюджета РСО – Алания, предусмотренных по разделу «Образования». (Отв. Абаева С.К. – главный бухгалтер, Черджиева А.В. – зав. производством, Цебоева Р.Т. – ЗДУВР ответственная за организацию питания, Абаева Е.М. – ЗДУВР).
13. Принять меры по утеплению кабинетов и рекреаций, в которых не выдерживаются нормы СанПин. (Отв ЗДАХР Васильченко Л.Н., рабочий по обслуживанию здания Туаев Д., слесарь-сантехник Габиев З.С.)
14. Документоведу Чипировой А.Г. довести настоящий приказ и Указ до сведения каждого сотрудника школы.
15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель организации



директор

(должность)

(личная подпись)

Хаблиева А.Т.

(расшифровка подписи)

Ответственный (ая)

(личная подпись)

ФИО (расшифровка подписи)